



Sede Centrale Piazza Laudati, n. 1 Tel. 0803114337 Fax 0803113420

Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel. 0803147368

C. M. BATD02000A - C. F. 82014270720

E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itcgenco.gov.it 70022 Altamura (BA)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Ricerca Generale per i temi centrali in materia di attività
scolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per la ricerca scientifica

Prot. 7001/A7F

Altamura, 17/10/2018

Alla prof.ssa Fiore Filomena

Agli Atti

Al sito web

Oggetto: Nomina progettista interno PON FESR 2014/2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave - Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017.

Codice progetto 10.8.1.B2-FESRPON-PU-2018-43

CUP E78G18000130007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n°165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto il D.I. 1 febbraio 2001 n°44 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visti il regolamento (UE) n° 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il regolamento (UE) n° 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il regolamento (UE) n° 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- Visto il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- Visto l'avviso pubblico prot. 37944 del 12/12/2017 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- Vista la nota prot. 38316 del 27/12/2017 di ERRATA CORRIGE dell'avviso pubblico prot. 37944 del 12/12/2017 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- Visto il testo unificato dell'avviso prot. 3728 del 28/02/2018;
- Viste le delibere del Collegio dei Docenti n.17 del 07/03/2018 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 136 del 07/03/2018 per la presentazione della candidatura;
- Vista l'autorizzazione all'avvio del progetto 10.8.1.B2-FESRPON-PU-2018-43-Prot. n. AOODGEFID/9876 del 20/04/2018- Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave. Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale. Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa.

- Visto la disposizione di acquisizione al programma annuale 2018 del Dirigente scolastico;
- Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 – Edizione 2018;
- Viste le linee guida e i relativi allegati diffusi con nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;
- Viste le successive integrazioni e chiarimenti prot. 3061 del 18/02/2016;
- Visto l'aggiornamento delle Linee Guida prot. 31732 del 15/07/2017;
- Considerata la necessità di impiegare personale interno per lo svolgimento dell'attività di progettista nell'ambito del progetto;
- Vista la delibera n°22 del Collegio dei Docenti dell'8 maggio 2018 sui criteri di selezione del progettista;
- Visto l'Avviso di selezione interno per la figura di progettista prot. 5751 del 01/09/2018;
- Vista l'unica candidatura pervenuta da parte della prof.ssa Filomena Fiore;
- Considerato che la prof.ssa Fiore ha le competenze richieste come si evince dal curriculum vitae presentato;
- Vista la graduatoria provvisoria prot. 6359 del 25/09/2018;
- Vista la graduatoria definitiva prot. 6820 dell'11/10/2018

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente incarico

NOMINA

la prof.ssa Filomena Fiore per la figura di **progettista per n.2 laboratori di informatica- moduli "L'informatica al servizio dell'azienda" e "Per un'azienda di qualità"** da impiegare nella realizzazione del PON previsto in oggetto.

PRESTAZIONI RICHIESTE

Il progettista dovrà occuparsi di:

- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la eventuale corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

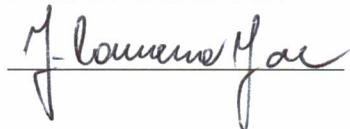
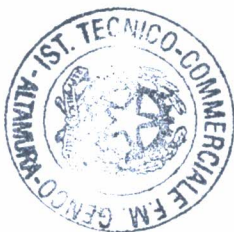
COMPENSI

L'importo dell'attività di personale interno è quello previsto dal CCNL di categoria. L'importo totale, così come previsto nel Piano finanziario, è pari ad € 158,00 onnicomprensivo e sarà liquidato ad erogazione del finanziamento. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'importo totale deve essere rapportato a costi unitari e può riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Queste dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbale, ecc.).

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente incarico.

Per accettazione
Prof.ssa Filomena Fiore

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rachele Cristina INDRIO

